



**Business  
Code of Conduct  
Policy**

---

# Inhoudstafel

---

## Polymer Team Business Code of Conduct

### **1. Arbeid**

- 1.1 Kinderarbeid
- 1.2 Werkuren
- 1.3 Verloning en voordelen
- 1.4 Humane behandeling en gelijkheid

### **2. Veiligheid, milieu en gezondheid**

- 2.1 Arbeidsveiligheid, milieu en duurzaamheid
- 2.2 Sanitair, refter & werkomgeving
- 2.3 Communicatie rond gezondheid en veiligheid

### **3. Ethiek**

- 3.1 Belangenvermenging
- 3.2 Onrechtmatige voordelen
- 3.3 Gegevensprivacy en openbaarheid van informatie
- 3.4 Identiteitsprivacy

### **4. Managementsysteem**

---

# Polymer Team Business Code of Conduct

---

Polymer Team hecht veel belang aan de hoogste normen aangaande sociale en ethische waarden evenals milieubewust en duurzaam ondernemen.

We zetten ons daarom in om een veilige werkomgeving te creëren, de werknemers met waardigheid en respect te behandelen, eerlijk en ethisch te handelen, milieuvriendelijk en duurzaam verantwoord te ondernemen overall waar we actief zijn.

Om Polymer Team te ondersteunen en verder te kunnen laten groeien, is het belangrijk dat alle werknemers de onderstaande waarden en normen delen en volgen. Deze waarden en normen zijn de basis waarop wij willen bouwen en die we zonder toegeving benadrukken.

We streven ernaar werknemers te behouden en aan te werven die deze onderstaande waarden en normen volledig ondersteunen en volgen.

Deze waarden zijn de volgende :

## Respect

Waardering voor alle collega's, klanten, leveranciers, enz.

## Uitmuntendheid

De verwachtingen overtreffen van het doel dat we nastreven.

## Innovatief

Werk slim, creëer waarde en wees creatief.

## Besluitvol

Denk en handel doelgericht en maak dit eigen.

## Passie

Hou van wat je doet en doe het graag.

De basis van Polymer Team steunt op de ethische waarden en het nastreven van de wetgeving zowel naar letter als naar de geest. Alle werknemers en leveranciers respecteren en geven gehoor aan deze wetten, regels en voorschriften van de landen waarin we opereren evenals de respectievelijke regels en voorschriften van onze klanten al zijn ze strenger.

Niettemin verwachten we niet dat de werknemers en leveranciers al deze wetten, regels en voorschriften moeten kennen. Echter is het wel belangrijk te weten wanneer je advies moet inwinnen bij de respectievelijke managers of bij de HR-dienst.

---

# Arbeid

---

Polymer Team houdt zich aan de Rechten van de Mens (politieke, burgerlijke, sociale, culturele en economische rechten) voor alle werknemers en behandelt hen met waardigheid en respect zoals deze verstaan worden door de internationale gemeenschap.

## 1.1 Kinderarbeid

Polymer Team distantieert zich van kinderarbeid (kind verwijst naar elke persoon onder de 15 jaar). Er worden ook geen werknemers in dienst genomen jonger dan 18 jaar.

## 1.2 Werkuren

De normale werkregimes (uurroosters) zijn vastgelegd in het arbeidsreglement. Indien het tijdelijk nodig is dat bepaalde werknemers overuren presteren, zal dit geschieden in overeenstemming met de lokale wetgeving, inzake de maximaal toegelaten werkduur per dag en per week en de compensatie van het gepresteerde overwerk.

## 1.3 Verloning en voordelen

Polymer Team zorgt ervoor dat alle lonen, uitkeringen en sociale bijdragen voldoen aan de lokale relevante wet- en regelgeving, waaronder de minimumlonen, overuren en wettelijk verplichte voordelen. Werknemers worden vergoed voor overuren aan uurlonen hoger dan het reguliere uurloon. Inhoudingen op het loon als disciplinaire maatregel zijn niet toegelaten.

## 1.4 Humane behandeling en gelijkheid

Polymer Team verbindt zich ertoe om op elk vlak aan iedereen gelijke kansen te bieden en tolereert geen onmenselijke behandeling inclusief (verbaal) geweld, geweld op basis van geslacht, geaardheid, seksueel misbruik, pesten, mentale of fysieke dwang.

Evenals discriminatie of intimidatie op basis van etniciteit, leeftijd, geslacht, geaardheid, politieke- of geloofsovertuiging, zwangerschap of burgerlijke staat bij aanwerving. Dit mag geen invloed hebben op promoties, loonopslag of de kans tot bijkomende opleidingen. De selectie en aanwerving van werknemers gebeurt op basis van bekwaamheid, ervaring, talent en inbreng.

---

# Veiligheid, milieu en gezondheid

---

Polymer Team streeft ernaar om de werknemers een veilige en gezonde werkomgeving te bieden die vrij is van vervuiling, door ervoor te zorgen dat de werkplaatsen, machines en processen veilig zijn en zonder gezondheidsrisico's. Elke werknemer heeft de verantwoordelijkheid om de regels en procedures in verband met veiligheid, milieu, duurzaamheid en gezondheid te volgen. Milieuaangelegenheden worden steeds met de nodige omzichtigheid benaderd en milieuvriendelijke initiatieven zullen gesteund worden.

## 2.1 Arbeidsveiligheid, milieu en duurzaamheid

Polymer Team houdt zich aan alle toepasselijke wetten en voorschriften in het beschermen van het milieu door toezicht te houden op de veilige hantering, opslag en verwijdering van milieugevaarlijke stoffen. Voor de werknemers worden de benodigde PBM's voorzien die nodig zijn om de potentiële blootstelling aan de gekende gevaren te beperken tot het absolute minimum.

De nodige nood- en evacuatieplannen zijn aanwezig met als doel om de impact van een mogelijke noodsituatie te minimaliseren door jaarlijks een noodoefening te organiseren. Procedures zijn voorzien om de werknemers aan te moedigen om beroepsletsels en -ziekte te melden en corrigerende maatregelen te nemen om dit te voorkomen.

## 2.2 Sanitair, refter en werkomgeving

Werknemers hebben toegang tot schone toilet- en wasfaciliteiten, drinkbaar water en een nette eetfaciliteit, alsook een propere werkomgeving.

De werknemers worden ertoe aangezet om mee zorg te dragen voor de instandhouding van de goede staat van deze faciliteiten.

## 2.3 Communicatie rond gezondheid en veiligheid

Polymer Team biedt zijn werknemers passende opleidingen en toolboxen aan op het gebied van gezondheid en veiligheid om inzicht te krijgen in de identificeerbare gevaren op de werkplek waaraan de werknemers worden blootgesteld.

Gezondheids- en veiligheidsgerelateerde informatie wordt kenbaar gemaakt op een locatie die toegankelijk is voor de werknemers en ze worden aangemoedigd om veiligheidsproblemen te melden zonder represailles. Alle werknemers krijgen bij het begin van het werk en regelmatig daarna opleidingen of opfrissingsopleidingen.

---

# Ethiek

---

Polymer Team handhaaft de hoogste normen van ethiek bij het voldoen aan haar kernwaarden in de bedrijfsvoering. Alle bedrijfsgerelateerde transacties worden op transparante wijze uitgevoerd en nauwkeurig weergegeven in de financiële administratie en verslagen van Polymer Team.

## 3.1 Belangenvermenging

Een belangenconflict ontstaat wanneer :

- het privébelang van een persoon interfereert op enigerlei wijze, of zelfs maar lijkt te interfereren met de belangen van het bedrijf
- een werknemer acties onderneemt of belangen heeft die het objectief en effectief uitvoeren van zijn of haar bedrijfswerk in het gedrang brengen
- een werknemer van het bedrijf prestaties levert voor een concurrent, klant of leverancier op enigerlei wijze

Het bedrijfsbeleid verbiedt alle belangenconflicten, en alle werknemers moeten elke directe of indirecte zakelijke band met klanten, leveranciers of concurrenten melden en vermijden.

## 3.2 Onrechtmatige voordelen

Polymer Team heeft een nultolerantiebeleid als het gaat over corruptie, afpersing en verduistering en alle vormen van omkoping of de poging tot :

- het gedogen, aanbieden, beloven, geven of accepteren van iets van waarde, direct of indirect via een derde partij
- het vragen om geschenken, evenementen of gunsten van verkopers, onderaannemers of leveranciers

Als een geschenk een verplichting creëert of lijkt te creëren, dan wordt dit gezien als een omkoping. Polymer Team volgt strikt de anticorruptie- en anti-omkopingswetten die zijn vastgelegd in de lokale wetten van het land waarin Polymer Team actief is. Polymer Team implementeert het GLER-beleid (geschenken, lunches, evenementen, reizen) om de beste zakelijke praktijken en goed ondernemingsbestuur te implementeren. Het dient als een protocol en specifiek voor de goedkeurings- en rapportagevereisten.

Alle GLER- en zakelijke transacties namens Polymer Team moeten op transparante wijze worden uitgevoerd en nauwkeurig worden vastgelegd met de juiste ontvangstbewijzen of de juiste documenten in de financiële administratie en verslagen. Geen GLER aan overheidsfunctionarissen mits uitzondering en voorafgaande goedkeuring door het management.

## 3.3 Gegevensprivacy en openbaarheid van informatie

Informatie met betrekking tot bedrijfsactiviteiten, structuur, financiële situatie wordt openbaar gemaakt in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving en heersende praktijken in de sector. Vervalsingen van rapporten of een verkeerde voorstelling van zaken zijn onaanvaardbaar. Alle boeken, verslagen, rekeningen en jaarrekeningen van het bedrijf zullen steeds :

- goed gedetailleerd zijn
- op passende wijze de transacties van het bedrijf weergeven

- bekendgemaakt worden in overeenstemming met de toepasselijke wet- of regelgeving
- voldoen aan de vereisten van interne controle van de onderneming

Het wordt niet getolereerd om direct of indirect enige actie te ondernemen om de onafhankelijke accountants van het bedrijf te dwingen, te manipuleren, te misleiden of op frauduleuze wijze te beïnvloeden met als doel de jaarrekening van het bedrijf te manipuleren.

Werknemers moeten de vertrouwelijkheid van bedrijfseigen informatie die hen door het bedrijf of zijn klanten of leveranciers is toevertrouwd, behouden, behalve wanneer openbaarmaking schriftelijk is goedgekeurd door de Raad van Bestuur of vereist is door de lokale wet- of regelgeving.

Eigendomsinformatie omvat alle niet-openbare informatie die nuttig kan zijn voor concurrenten of schadelijk kan zijn voor het bedrijf of zijn klanten of leveranciers als deze openbaar wordt gemaakt. De verplichting om deze informatie te bewaren blijft bestaan, ook na beëindiging van de arbeidsovereenkomst.

Ongeoorloofd gebruik of verspreiding van deze informatie is een schending van het bedrijfsbeleid en zal leiden tot een strafrechtelijke vervolging.

### 3.4 Identiteitsprivacy

De werknemers worden aangemoedigd om de conversatie aan te gaan met supervisors, managers of ander geschikt personeel wanneer

- zij gedrag (door wie ook) waarnemen waarvan zij denken dat het onwettig kan zijn
- zij zaken vaststellen die in strijd zijn met het bedrijfsbeleid of onze Code of Conduct
- zij twifelen over de beste handelswijze in een bepaalde situatie

Polymer Team zorgt voor en handhaaft de vertrouwelijkheid en bescherming van klokkenluiders, leveranciers en werknemers bij melding van eventuele onregelmatigheden of overschrijdingen. Het is het beleid van het bedrijf om geen represailles toe te staan of te tolereren tegen iemand die te goeder trouw mogelijke niet-naleving van de Code of Conduct, wettelijke en andere zaken meldt.

Polymer Team heeft een gecommuniceerd proces voor werknemers en leveranciers om eventuele zorgen te uiten zonder angst voor vergelding via onze webpagina over overschrijdingen, onregelmatigheden die ingaan tegen onze waarden en normen zoals ze opgenomen zijn in onze Code of Conduct.

Aanspreekpunten :

Site Manager  
Tel. : +3289 32 36 94

Financial Manager  
Tel. : +3289 36 93 79

Zend je opmerkingen naar volgend emailadres :  
[ethics@polymerteam.com](mailto:ethics@polymerteam.com)

---

# Managementsysteem

---

Polymer Team past een managementsysteem toe dat in overeenstemming is met deze Business Code of Conduct.

We zetten ook in op continue verbetering en houden toezicht op de correcte uitvoering, naleving en implementatie van dit systeem.

Het management van PT beoordeelt periodiek de toereikendheid, geschiktheid en effectiviteit van het beleid, de procedures en de resultaten van de onderneming en voert waar nodig passende wijzigingen en verbeteringen door.

Het management handhaaft een procedure om alle werknemers en verkopers te identificeren en te controleren op het respecteren en het volgen van de wetten, regels en voorschriften van de landen waarin Polymer Team actief is.

Polymer Team verbindt zich er ook toe om de risico's op het gebied van arbeid, ethiek, duurzaamheid, milieu-, gezondheids- en veiligheidsrisico's op het werk constant te blijven identificeren, beheersen en te minimaliseren. De effectiviteit van het managementsysteem wordt ook uitgevoerd door middel van periodieke interne audits door erkende auditors.

Polymer Team biedt via het meldingsbeleid een vertrouwelijke manier aan voor alle werknemers en zakenpartners om niet-conformiteit met de inhoud van het beleid te melden. Het bedrijf onthoudt zich van het straffen, ontslaan of discrimineren van personeel voor het verstrekken van dergelijke informatie.

Elk vertrouwelijk probleem kan meegedeeld worden aan ons management via onderstaande link : <https://www.polymerteam.com/our-code-of-conduct>